

**COMITÊ ASSESSOR DO PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM
GEOGRAFIA****ATA 01/2025
REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos vinte e nove dias do mês de abril, às 14h por webconferência na plataforma Jitsi Meet, a reunião ordinária do Comitê Assessor do Programa de Pós-Graduação em Geografia foi iniciada com a presença dos seguintes professores: Éder Leandro Bayer Maier; Giancarla Salamoni; Juliana Cristina Franz; Jussara Mantelli; Maiara Tavares Sodré; Mercedes Solá Perez; Miguel da Guia Albuquerque e Ulisses Rocha de Oliveira. Também esteve presente a TAE Liane Duarte da Silva. Ao iniciar a reunião, a Coordenadora Juliana Cristina Franz colocou em discussão os assuntos propostos em pauta: **1) Credenciamento:** A professora Juliana compartilhou com os colegas que dois pedidos de credenciamento foram recebidos pela Comissão de Credenciamento e Descredenciamento, uma do Prof. Dr. Paulo Victor de Araújo Brito Lisboa e outra do Prof. Dr. Tiago Gandra. Também foi recebido o pedido do professor Solismar para mudar de categoria, atualmente encontra-se na posição de Professor Permanente e solicitou a mudança para Professor Colaborador, em razão da recente aposentadoria. A coordenadora abriu espaço para a Comissão falar sobre os pedidos, e após breve explanação, onde foi ressaltado que os dois professores são da linha Análise dos Sistemas Naturais e Ambientais com Ênfase no Sistema Costeiro e que um dos professores tem doutorado na área de Geografia e o outro professor entra na porcentagem de professores que não possuem doutorado na área, foi informado que os pedidos de credenciamento foram aprovados pela Comissão, assim como a troca da situação do professor Solismar. Os presentes aprovaram os pedidos de Credenciamento e passagem para Colaborador. A professora Juliana ressaltou que estão prospectando duas outras pessoas para credenciamento na linha de Análise Urbano Regional com Ênfase no Sistema Costeiro. **2) Planejamento estratégico 25-28:** A coordenadora lembrou aos colegas que o documento do Planejamento Estratégico que foi produzido por Comissão própria para tal já se encontra disponível no site do PPGGeo e que a ideia é fazer uma reavaliação a cada semestre, considerando que o planejamento é dinâmico e pode ser alterado ao longo dos quatro anos. **3) Homologação Comissão doutorado:** A Comissão será formada pelos professores Eder (presidente), Giancarla e Miguel. **4) Disciplina mobilidade:** A coordenadora explicou que é necessário a criação de uma disciplina que contemple os alunos que realizem Mobilidade

Acadêmica no semestre, principalmente considerando que três alunos do PPGGeo foram contemplados pelo edital de mobilidade promovido pela PROPESP no início do ano. Em reunião anterior com a CPG a Direto de Pós-Graduação havia explicado como funcionam as disciplinas de mobilidade, regidas pela Instrução Normativa 02/2022 da PROPESP. Para a transferência do conhecimento, o/a discente que realizar uma atividade de mobilidade em instituição de ensino superior ou de pesquisa por um período mínimo de duas semanas (10 dias úteis) deverá fazer uma apresentação pública (virtual ou presencial), para seus pares e entregar um relatório técnico-científico descrevendo o conhecimento adquirido para a coordenação do seu Programa de Pós-graduação. Para que a realização da ação de mobilidade seja revertida em créditos, o/a discente deverá se matricular em uma disciplina de mobilidade: I - nacional: disciplina de um crédito para atividades de mobilidade em um período mínimo de duas semanas (10 dias úteis) em instituição de ensino superior ou de pesquisa localizada em território nacional; e II - internacional: disciplina de dois créditos para atividades de mobilidade em um período superior a duas semanas (10 dias úteis) em instituição de ensino superior ou de pesquisa localizada em território internacional. O período de matrícula na disciplina pode ser durante o semestre no qual ocorreu a mobilidade, ou no seguinte. Os presentes concordaram com a criação das disciplinas de mobilidade nacional e internacional.

5) Relatório Sucupira: A professora Juliana agradeceu o comprometimento dos docentes para o preenchimento do relatório, ressaltando o feedback positivo dado pela DIPOSG com relação ao trabalho feito pela Comissão Sucupira no preenchimento da plataforma. Ainda, explicou sobre como a área tem exigências mínimas a serem cumpridas ao longo dos quatro anos, como oferta de disciplinas e número mínimo e máximo de orientações e que em razão disso será criada uma tabela para auxiliar no controle interno desses requisitos mínimos. Informou aos presentes que a ideia atual é buscar importar de forma trimestral as produções intelectuais, reduzindo o trabalho na época final de preenchimento do relatório. Solicitou que os colegas enviem para a Secretaria relatos de participação em eventos como forma de divulgar a participação docente e discente, e divulgar as diversas ações que envolvem o PPGGeo. **6) Situação alunos com relação aos prazos:** A coordenadora explicou aos presentes a situação de um aluno ingressante no 2022/1 que possuía prazo para defesa regular em abril de 2024 e que abandonou o curso. Foram diversas as tentativas de contato com o discente, tanto da Coordenação quanto de professores próximos para que ele retornasse e concluísse o curso, inclusive com a sugestão de extensão do prazo por tempo

determinado para que fosse possível a conclusão, contudo não houve interesse por parte do aluno. Assim, a professora colocou para votação o desligamento do discente e os presentes concordaram. **7) Bolsas:** A coordenadora informou que dos 16 alunos que concorreram a bolsas no último edital, 12 já foram contemplados. Informou que haverá edital da PROPESP para os PPGs concorrerem a bolsas CNPq de 24 meses e que o PPGGeo irá concorrer. A professora Juliana informou ainda que os alunos que irão passar pela renovação da bolsa já estão enviando os seus relatórios para análise pela Comissão de Bolsas. **8) Prorrogação de prazo:** Os discentes Andrew Corrêa Lidor, Josue Lucas Costa Barcellos e Oldair Antonio Colares solicitaram, com anuência dos seus orientadores, a prorrogação de prazo para Defesa da Dissertação, prevista inicialmente para o fim de maio. Os pedidos foram aceitos pelo Comitê Assessor e o prazo final para a defesa dos discentes passa a ser outubro de 2025. **9) Programa GCUB-MOB 2026:** O PPGGeo aderiu ao Programa concedendo uma vaga para o 1/2026 com disponibilização de bolsa. **10) Assuntos Gerais:** *O professor Miguel parabenizou os colegas pelo empenho no preenchimento do relatório Sucupira.* Nada mais havendo a tratar, a reunião foi encerrada, sendo lavrada e aprovada a presente ata, que vai assinada pela Coordenadora Juliana Cristina Franz e por mim, Liane Duarte da Silva, Secretária do PPGGeo.

Juliana Cristina Franz
Coordenadora do PPGGeo

Liane Duarte da Silva
Secretária do PPGGeo